

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
(ФГБОУ ВО ДВГИИ)**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ДВГИИ
А.М.Чугунов

“02” декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечне**

Направление подготовки
50.06.01 Искусствоведение
Профильная направленность
«Музыкальное искусство»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Учёного Совета
ФГБОУ ВО ДВГИИ
от “28” ноября 2016 г.
Протокол № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне в ФГБОУ ВО «ДВГИИ» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень»;
- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Дальневосточного государственного института искусств (далее ДВГИИ) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также срок прикрепления, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1. Правила подачи документов и порядок прикрепления

2.1. Прикрепление к организации лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ДВГИИ (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации. Подготовка к сдаче кандидатских экзаменов осуществляется на договорной основе.

2.2. Для сдачи кандидатских экзаменов к ДВГИИ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

2.3. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов допускается по направлению подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, имеющей государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется ежегодно с 5 ноября на срок не более шести месяцев.

2.5. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора ДВГИИ заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и

наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (информационная страница официального сайта ДВГИИ, почтовая связь, электронная почта);
- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия паспорта (2-ая и 3-я стр.);
- копии диплома специалиста или магистра и приложения к нему;
- анкета (личный листок по учету кадров) с фотографией;

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.5. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для прохождения промежуточной аттестации издается приказ ректора о зачислении в ДВГИИ в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2. Порядок формирования экзаменационных комиссий

3.1. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине (далее - экзаменационные комиссии) организуется под председательством ректора (проректора).

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ДВГИИ в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора ДВГИИ на учебный год.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее

заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 доктор или кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4. Требования к проведению кандидатских экзаменов

4.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются профильными кафедрами ДВГИИ на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программы кандидатских экзаменов обновляются не реже одного раза в год с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.2. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляет кафедра общегуманитарных дисциплин ДВГИИ.

К кандидатскому экзамену по истории и философии науки предоставляется реферат. Реферат регистрируется в отделе аспирантуры за месяц до начала промежуточной аттестации. Проверка реферата осуществляется специалистом по соответствующей отрасли науки, который предоставляет рецензию на реферат и выставляет оценку по системе «зачтено – не зачтено». При наличии оценки «зачтено» осуществляется допуск к сдаче кандидатского экзамена.

4.3. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому, немецкому) осуществляется кафедрой иностранных языков.

К кандидатскому экзамену по иностранному языку предоставляется письменный перевод научного текста по специальности (реферативный перевод). Проверка перевода осуществляется на кафедре иностранных языков. После проверки перевода выставляется оценка по системе «зачтено - не зачтено». При наличии оценки «зачтено» осуществляется допуск к сдаче кандидатского экзамена. Реферативный перевод регистрируется в отделе аспирантуры за месяц до начала промежуточной аттестации.

4.4. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине осуществляют кафедры теории и истории музыки ДВГИИ.

4.5. Кандидатские экзамены проводятся в устной форме, по вопросам, подготовленным профильными кафедрами. Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

4.6. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

4.7. Результаты экзаменов экстерна определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.8. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество, ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.9. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения ректором ДВГИИ хранятся в личном деле экстерна (аспиранта).

4.10. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении и сдаче кандидатского(их) экзамена(ов) (Приложение).

4.11. В случае неявки экстерна на кандидатский экзамен по уважительной причине (подтверждается листком нетрудоспособности или другим документом) он может быть

допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение срока прикрепления.

4.12. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной промежуточной аттестации не допускается.

4.13. Кандидатские экзамены принимаются у экстернов в период промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса в аспирантуре. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

Расписание сроков проведения кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте ДВГИИ не менее чем за 2 недели до проведения.

Приложение к Положению о порядке
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечне
в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный государственный институт искусств»

ул. Петра Великого, д. 3 «а», Владивосток, 690990
e-mail: mail@dv-art.ru; www.dv-art.ru

Тел., факс (423)2 26-49-22

№ _____

СПРАВКА
об обучении (прикреплении)

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. был(а)
прикреплен(а) в качестве экстерна (приказ о зачислении от «__» _____ 20__ г.;
приказ об отчислении от «__» _____ 20__ г.) для прохождения промежуточной
аттестации по направлению подготовки

(код и наименование направления подготовки)
по _____ научной _____ специальности

(шифр и наименование научной специальности Номенклатуры специальностей научных работников)
сдал(а) кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Иностранный язык (наименование)		
2.	История и философия науки (отрасль науки)		
3.	Специальная дисциплина (наименование)		

Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве Дальневосточного государственного института искусств, по месту сдачи экзамена.

Ректор _____ (Фамилия И.О.)

Зав. аспирантурой _____ (Фамилия И.О.)