ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ» (ФГБОУ ВПО ДВГАИ)

УТВЕРЖДАЮ

РекторФГБОУ ВПО ДВГАИ

_____ А.М.Чугунов

от «16» 05 2014 г.

ПОРЯДОК

организации образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного Совета

ФГБОУ ВПО ДВГАИ

от «26» мая 2014 г.

Протокол № 9

Владивосток 2014 г

1. Нормативно-правовое обеспечение

1.1. Настоящий Порядок организации образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения (далее – Порядок) определяет правила одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ аспирантом при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, образовательных стандартов в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств» (далее – Академия), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
1.2. В ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств» не используется сетевая форма реализации программ.
1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 января 2014 г. Регистрационный N 31137;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- Уставом ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»;
- Положением об аспирантуре в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»;
- Основной образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (направление 50.06.01. «Искусствоведение», профиль «Музыкальное искусство») ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств».

2. Общие положения

2.1. В соответствии с пп. 4 п. 1 ст. 33 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся: аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.
В соответствии с пп. 6 п. 1 ст. 34 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», аспирант (как обучающийся) имеет право на освоение наряду с

учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Академии, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

В соответствии с п. 6 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» высшее образование по программам аспирантуры (адъюнктуры) может быть получено:

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения;

вне указанных организаций в форме самообразования.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, утвержденными самостоятельно. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

2.2. Реализация данного права способствует формированию необходимых для жизни навыков и общих компетенций:

- способности самостоятельно принимать решения и нести за них ответственность;
- стремление к самосовершенствованию, творческой самореализации;
- ориентация на социальное и профессиональное самоопределение и самореализацию;
- чувство собственного достоинства.

3. Правила приема на вторую основную образовательную программу высшего профессионального образования аспирантов

3.1. В соответствии с пп. 6 п. 1 ст. 34 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» аспирантам предоставлено право одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ. Аспиранты Академии имеют возможность осваивать одновременно две основные образовательных программы (при наличии). На вторую образовательную программу аспиранты зачисляются на места с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами после заключения договора на оказание платных образовательных услуг в сфере образования.

3.2. Зачисление на одновременное освоение второй образовательной программы, как правило, осуществляется не ранее чем после окончания первого курса по первой основной образовательной программе.
3.3. При поступлении на одновременное освоение двух основных профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования (в одной или разных образовательных организациях) оригинал документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональнуюобразовательнуюпрограммувысшего профессионального образования, которую он определил для себя как **доминантную**. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу высшего профессионального образования поступающий представляет заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, реализующего первую программу.
3.4. После издания приказа о зачислении аспиранта учебная часть формирует личное дело.

4. Правила обучения по нескольким основным образовательным программам

4.1. Одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ осуществляется по индивидуальным учебным планам. Аспиранту производится перезачет ранее изученных дисциплин (полностью или частично) в качестве дисциплин второй основной профессиональной образовательной программы в установленном Академией порядке. Перезачет результатов обучения осуществляется аспиранту по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного аспирантом диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.
4.2. Под перезачетом понимается перенос дисциплины (модуля), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных ранее, в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в высшем учебном заведении.
Аспирант в своем заявлении может заявлять к перезачету любые ранее аттестованные дисциплины или их части.
4.3. Сроки обучения, установленные индивидуальным учебным планом при одновременном освоении нескольких основных образовательных программм, могут быть сокращены за счет:
- перезачета гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (модулей);
- перезачета дисциплин (модулей) базовой части профессионального цикла;

- перезачета общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей), при этом допускается перезачет отдельных общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей) вместо предусмотренных в программе вуза комплексных дисциплин, при условии, что имеющиеся знания, умения, навыки и компетенции соответствуют заявляемым в основной образовательной программе вуза с нормативным сроком обучения;
- уменьшения объема учебной практики.

4.4. Возможность аттестации по дисциплине (модулю), практике определяется соответствующей кафедрой вуза на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы доминантного профессионального образования.

Аттестация проводится аттестационной комиссией факультета. Порядок создания аттестационной комиссии факультета:

- аттестационная комиссия формируется заведующим аспирантурой и деканом факультета;
- количество членов аттестационной комиссии не менее 3-х человек: декан факультета, заведующий выпускающей кафедрой и преподаватель выпускающей кафедры;
- решение о переаттестации аспиранта оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии, подписывается всеми членами комиссии (Протокол заседания аттестационной комиссии представлен в Приложении 3).

4.5. Для принятия решения в аттестационную комиссию представляются: заявление аспиранта о желании одновременного освоения программ высшего профессионального образования, оригиналы диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании; копию документа об изменении фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию), ксерокопию зачетной книжки (для случаев, когда вопрос о переходе на ускоренное обучение решается после очередной промежуточной аттестации, но не ранее окончания первого курса.

Сроки аттестации и график работы кафедр с аспирантом устанавливаются заведующим аспирантурой и деканом факультета.

4.6. Результаты аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии факультета. В протоколе указывается перечень перезачтенных дисциплин (модулей), перечень практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Академии по соответствующей основной образовательной программе с нормативным сроком освоения) и соответствующая трудоемкость каждой аттестованной дисциплины (модуля).

На основании решения аттестационной комиссии заведующим аспирантурой издается распоряжение о перезачете/переаттестации ранее освоенных дисциплин.

4.7. Записи об перезачтенных/переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в ведомость заведующим аспирантурой, заведующим соответствующей кафедрой или по их поручению преподавателями.
4.8. По решению аттестационной комиссии на основании личного заявления аспиранта ранее изученные дисциплины могут быть зачтены в качестве дисциплин по выбору аспиранта.
4.9. Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в ведомость аспиранта заведующим аспирантурой, заведующими соответствующих кафедр или по их поручению преподавателями.
4.10. При оформлении диплома о высшем образовании перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому с указанием вуза, в котором они изучались аспирантом в установленном порядке.
4.11. При решении вопроса о выдаче выпускнику диплома с отличием учитываются все оценки, выносимые в приложение к диплому, в том числе и перезачтенные.
4.12. Аспиранты, не удовлетворенные своими оценками по отдельным дисциплинам или формой их аттестации по предыдущему образованию, имеют право заявить эти дисциплины на повторное изучение или аттестацию.
4.13. При переводе аспиранта в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.
4.14. Аспиранты, зачисленные на вторую образовательную программу, обучаются по графику учебного процесса и расписанию занятий, составляемых и утверждаемых в установленном в Академией порядке. Экзаменационные сессии проводятся в сроки, определяемые графиком учебного процесса.
4.15. Предоставление академических отпусков аспирантам осуществляется на основании выписки из приказа ректора Академии опредоставлении академического отпуска по первой основной образовательной программе. Выход из академического отпуска осуществляется на основании приказа ректора об окончании академического отпуска по первой основной образовательной программе.

5. Отчисление от обучения по второй основной образовательной программе

5.1. Основанием для отчисления от обучения по второй основной образовательной программе является отчисление по первой основной образовательной программе.
5.2.Аспирант, осваивающий одновременно вторую основную образовательную программу, ранее отчисленный, имеет право на восстановление в установленном порядке.
5.3. Основанием для выдачи государственного документа аспиранту, осваивающему одновременно вторую основную образовательную программу служат:

- полностью освоенный теоретический курс обучения;
- успешное прохождение итоговой государственной аттестации;
- подлинник диплома, приложение к нему, свидетельствующий об окончании обучения по первой основной образовательной программе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в учебном процессе.
6.2. Настоящий Порядок утверждается решением Ученого совета Академии и вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии.
6.3. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаются решением Ученого совета Академии и вступают в силу со дня утверждения ректором Академии.
6.4. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.
6.5. Документальное сопровождение процедуры представлены в Приложениях 1 – 3.

Приложение 1
Ректору ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»
_____

От аспиранта(ки) _____

_____форма обучения
_____специальность,
направление подготовки

Заявление

Прошу зачислить меня с _____ семестра 20___/20___ учебного года на освоение _____ образовательной программы.
По направлению подготовки (специальности)_____

Основание (выбрать и подчеркнуть):

наличие высшего образования;
способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу.

Дата: Подпись:

Согласовано:
заведующий выпускающей кафедрой
_____
Дата: Подпись:

Согласовано:
заведующий аспирантурой _____ ДВГАИ
_____
Дата: Подпись:

декан _____ факультета ДВГАИ
_____
Дата: Подпись:

Приложение 2
Ректору ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»
_____

От аспиранта(ки) _____

_____форма обучения
_____специальность, направление подготовки

Заявление о перезачете/переаттестации

Прошу Вас перезачесть/переаттестовать дисциплины (разделы, модули), практики учебного плана.
В период с _____ по _____
Я получил(а) образование в (полное наименование образовательного учреждения)_____
_____
_____
Прилагаю копию диплома и приложение к диплому об образовании.

Список дисциплин к перезачету (переаттестации)

Наименование дисциплины	Количество часов по учебному плану	Вид (форма) отчетности: зачет, экзамен	Результаты аттестации по дисциплине

Приложение: копия диплома, приложение к диплому об образовании.

Дата: Подпись:

Приложение 3

Протокол заседания аттестационной комиссии _____ факультета ДВГАИ
№ _____
от «____»_____ 20___ г.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:_____
_____

Переаттестация/перезачет знаний аспиранта(ки):_____
Факультет:_____
Направление подготовки:_____

На основании рассмотрения документов о предыдущем образовании, полученном в_____
_____
и аттестации ранее полученных знаний, комиссия постановила:
1. Переаттестовать/перезачесть следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению подготовки_____

Список перезачтенных/переаттестованных дисциплин:

№	Наименование дисциплины	Количество часов и форма отчетность по УП ДВГАИ		Количество часов и форма отчетности из документа о предыдущем образовании аспиранта		Результаты перезачета (переаттестации)

2. Перевести аспиранта(ку)_____ на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения с _____года с _____ по _____.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на _____ курс

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:
_____
_____
_____

Дата: «_____»_____ 20___г.

М.П.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 10 л.

А.М. Чугунов