ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ» (ФГБОУ ВПО ДВГАИ)

УТВЕРЖДАЮ

РекторФГБОУ ВПО ДВГАИ

_____ А.М.Чугунов

от «29» 09 2014 г.

ПОРЯДОК

организации и проведения текущего контроля успеваемости, определяющий периодичность его проведения, форму и систему оценивания текущих результатов обученияпо образовательным программам аспирантуры в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного Совета

ФГБОУ ВПО ДВГАИ

от «29» сентября 2014 г.

Протокол № 1

Владивосток 2014 г

1. Нормативно-правовое обеспечение

1.1.Настоящий Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости, определяющий периодичность его проведения, форму и систему оценивания текущих результатов обучения (далее – Порядок) определяет правила текущего контроля успеваемости по образовательным программам аспирантуры (далее – образовательные программы) в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств» (далее – Академия), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
1.2.Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 января 2014 г. Регистрационный N 31137;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- Уставом ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»;
- Положением об аспирантуре в ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств»;
- Основной образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (направление 50.06.01. «Искусствоведение», профиль «Музыкальное искусство») ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств».

2. Общие положения

2.1. Формами проверки успешного выполнения учебного плана и усвоения аспирантами учебного материала (лекций, семинарских и практических занятий) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлениям аспирантуры являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.
2.2. Настоящий порядок соответствует положениям пп. 10 п. 3 ст. 28; п. 2 ст.10; п. 2 ст. 30, п. 1 ст. 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. В соответствии с п. 9 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» при осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Академия обеспечивает проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.3. Ответственность за общую организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся в Академии несет проректор по научной и учебной работе Академии.

2.4. Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся в аспирантуре несет заведующий аспирантурой.

2.5. Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся по конкретным дисциплинам несут соответствующие преподаватели и заведующие кафедрами.

2.6. Формы документов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждаются ректором Академии.

2.7. В соответствии с пп. 10 п. 3 ст. 28 Закона об образовании, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, относится к компетенции образовательной организации; в соответствии с п. 40 приказа Минобрнауки № 1259 контроль качества освоения программ аспирантуры (адъюнктуры) включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся; с п. 41 приказа Минобрнауки № 1259 текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Формы, система оценивания, периодичность проведения, порядок проведения текущего контроля обучающихся устанавливаются настоящим Порядком.

2.8. В соответствии с п. 2 ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

3. Текущий контроль успеваемости: формы

3.1. В соответствии с п. 2 ст. 30 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. Академия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

Основными задачами текущего контроля успеваемости, осуществляемого в межсессионный период, являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование методики проведения занятий;
- упрочение обратной связи между преподавателями и обучающимися.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся может иметь следующие формы:

- устный опрос на лекциях и семинарских занятиях;
- проведение контрольных работ;
- защита практическихработ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме);
- другие формы, связанные непосредственно с практическим освоением будущей профессии музыканта, актера или художника (по решению кафедры).

Конкретный вид текущего контроля знаний определяется соответствующим преподавателем или кафедрой.

3.3. В начале семестра преподаватель знакомит обучающихся с условиями изучения дисциплины. При этом обучающимся сообщается программа дисциплины, виды и объём учебной работы, сроки и формы проведения текущего контроля, проводится обзор необходимой литературы.

3.4. Перед началом изучения дисциплины может проводиться входной контроль для установления уровня остаточных знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки. Входной контроль может проводится в форме тестирования.

Результаты входного контроля преподаватель использует для уточнения содержания аудиторной и самостоятельной работы аспирантов по дисциплине и её форм контроля.

4. Текущий контроль: периодичность проведения и система оценивания

4.1. Текущий контроль обучающихся проводится в течение учебного года и, в соответствии с учебной программой изучаемой дисциплины.

4.2. Во время текущего контроля оцениваются соответствие знаний, умений обучающимися требованиям федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки аспиранта; уровень теоретических знаний, умение применять их в процессе решения практических задач, навыки самостоятельной работы и др.

4.3. Для проверки теоретических знаний по изученным в семестре дисциплинам (или их части) Текущий контроль проводится в соответствии с формами контроля, предусмотренными в учебном плане.

Аттестация практических видов работы обучающихся по дисциплинам (практические занятия, семинары, курсовые проекты и работы, различные виды

практик и т.д.) осуществляется всоответствии с формами контроля, предусмотренными в учебном плане.

4.4. Сроки проведения текущего контроля устанавливаются в соответствии с графиком организации учебного процесса, рабочим учебным планом и доводятся до сведения обучающихся в первый месяц текущего семестра.

4.5. Время, отводимое на проведение текущего контроля, включается в рабочий учебный план. Текущий контроль проводится по расписанию, составленному в соответствии с рабочим учебным планом. Расписание подписывается заведующим спирантурой, согласовывается проректором по НУР и утверждается ректором Академии. Расписание доводится до преподавателей и аспирантов.

4.6. Текущий контроль может проводится в письменной форме с последующей проверкой ответов обучающихся преподавателями соответствующей кафедры.

4.7. Для дисциплин, по которым проводится текущий контроль, устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Если формой текущего контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

4.8. Основой для определения оценки во время текущего контроля служит объём и уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины.

При определении требований к оценкам по дисциплинам с преобладанием теоретического обучения в Академии действуют следующие критерии:

- оценки **«отлично»** заслуживает аспирант, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;
- оценки **«хорошо»** заслуживает аспирант, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает аспирант, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности

непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется аспиранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки по дисциплинам профессионального цикла устанавливаются рабочей программой по соответствующей дисциплине и принимаются заведующим кафедрой.

4.9. Аспиранты обязаны проходить текущий контроль в строгом соответствии с рабочими учебными планами, а также утверждёнными рабочими программами дисциплин, содержание которых едино для всех форм обучения.

4.10. Аспиранты, не прошедшие текущий контроль в общеустановленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, которые, как правило, документально подтверждены, а также обучающиеся, которым разрешен индивидуальный график занятий, могут проходить текущий контроль по индивидуальному графику, устанавливаемому заведующим аспирантурой.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в учебном процессе.

5.2. Настоящий Порядок утверждается решением Ученого Совета Академии и вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии.

5.3. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаются решением Ученого Совета Академии и вступают в силу со дня утверждения ректором Академии.

5.4. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 6 л.

А.М. Чугунов