МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ» (ДВГИИ)

СОГЛАСОВАНО
Учёным советом ДВГИИ
(протокол № 1 от 29 сентября
2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
И.о.ректора ДВГИИ
О.В. Перич
29 сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Владивосток – 2025

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее-Положение) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – институт), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств , в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2025) "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 N 1292 "Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов";
- Приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 N 822 "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2023 N 75343);
- Уставом ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» и другими локальными актами.

1.3. Переход внутри Института с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее -

вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

При наличии заявления обучающегося (обучающихся) - участника (участников) специальной военной операции на переход с платного обучения на бесплатное и отсутствии у Института вакантных бюджетных мест осуществляется перераспределение вакантных бюджетных мест в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест.

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Институте по соответствующей специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Институтом самостоятельно.

1.5. Информация о количестве вакантных мест подлежит ежемесячному обновлению и размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

1.6.Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов.

1.7.Переход с платного на бесплатное обучение не распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, а также на лиц, получающих второе высшее образование.

2. Требования к претендентам на переход с платного обучения на бесплатное обучение

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное обучение имеет лицо, обучающееся в Институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением

иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

-детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест.

3. Порядок перехода и комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение

3.1. Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение принимается специально создаваемой в Институте комиссией по переводу с платного обучения на бесплатное обучение (далее – Комиссия) с учетом мнения студенческого совета Института и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав комиссии утверждается на один учебный год приказом ректора. Председателем комиссии является ректор Института.

Секретарь комиссии назначается из числа членов комиссии. По решению ректора Института в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица Института.

3.2. Заседание комиссии, как правило, проводится в период:

не позднее 15.02. текущего года (осенний семестр);

не позднее 01.09. текущего года (весенний семестр);

по мере поступления заявлений участников специальной военной операции, 1 раз в месяц.

по мере поступления заявлений, обучающихся в связи с утратой родителя

(законного представителя) в ходе участия в специальной военной операции, 1 раз в месяц.

при освобождении вакантного места в течение семестра и наличии заявлений обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное обучение, поданных в установленные настоящим Положением сроки, заседание комиссии может проводиться по факту появления вакантного бюджетного места

Решение принимается Комиссией простым большинством голосов при кворуме 2/3 от утвержденного состава, оформляется протоколом.

3.3. Обучающийся, отвечающий критериям, установленным пунктами 2.1., 2.2. настоящего Положения и желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет декану в сроки, установленные п. 3.2. Положения, следующие документы:

а) заявление (Приложение № 1);

б) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

в) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.4. Декан, принявший заявление, в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) секретарю Комиссии с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей следующие сведения:

о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;

об отсутствии дисциплинарных взысканий;

об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.5. Секретарь Комиссии, в течение одного рабочего дня направляет в студенческий совет уведомление о предоставлении мнения совета.

3.6. Студенческий совет предоставляет в Комиссию мнение в течение 3 календарных дней.

3.7. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пунктах 2.1. и 2.2. Положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности.

3.8.В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления на переход принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Института в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств , в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)юридических лиц.

3.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2 Положения.

3.10. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное обучение.

3.11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.12. Переход с платного обучения на бесплатное обучение оформляется приказом ректора Института не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Переход осуществляется с 01.03 текущего года и с 01.09 текущего года, для участников специальной военной операции и в связи с утратой родителя (законного представителя) обучающегося в ходе участия в специальной военной операции переход осуществляется с первого числа месяца, следующего за датой принятия решения о переходе.

3.13. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании либо соглашение к ранее заключенному договору или договор о целевом обучении.

3.14. В случае положительного решения о переходе обучающемуся (лицу, оплатившему обучение) по его письменному заявлению возвращается оплата стоимости обучения, начиная с даты перехода, указанной в приказе, если таковая была заранее внесена, в соответствии с порядком, установленном в Институте. Оплата за ранее оказанные образовательные услуги не возвращается.

3.15. Обучающийся, переведенный на место, финансируемое за счет средств бюджетных ассигнований, имеет право на получение государственной

академической стипендии в соответствии с порядком, установленным в Институте.

4. Ответственность

4.1.Деканы и руководители структурных подразделений несут ответственность за своевременное представление документов, обучающихся института в Комиссию и их соответствие действующим нормативным документам (в т.ч. настоящему Положению), проверку отсутствия академической задолженности, дисциплинарных взысканий и финансовой задолженности обучающегося по оплате за обучение при переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. Председатель и члены Комиссии несут ответственность за решения, принимаемые Комиссией и их соответствие действующим нормативным документам (в т.ч. настоящему Положению).

4.3. Проректор по учебной работе несет ответственность за предоставление информации о наличии вакантных бюджетных мест, сводный анализ по всем поданным документам и представление их на рассмотрение Комиссии.

5.Заключительные положения

5.1.Настоящее Положение обязательно к применению всеми сотрудниками института.

5.2.Настоящее Положение утверждается решением Учёного совета института и вступает в силу со дня его утверждения ректором института.

5.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются решением Учёного совета института и вступают в силу со дня утверждения ректором института.

5.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юр. отдела	(подпись)	В.Н. Соловьева	29.09.2025 (дата)
Проректор по учебной работе и международной деятельности	(подпись)	И.В. Кириенко	29.09.2025 (дата)
Декан музыкального факультета	(подпись)	Н.Г. Исаева	29.09.2025 (дата)
Декан театрального факультета	(подпись)	С.Ю. Кустова	29.09.2025г. (дата)

Декан художественного факультета	(подпись)	Н.А. Попович	29.01.2025 (дата)
Начальник УМУ	(подпись)	А.А. Добрицова	29.09.2025 (дата)

Приложение№ 1

И.о.ректора ДВГИИ
О.В.Перич
от фио_____
_____
обучающегося _____ курса
специальности/ направления
подготовки_____
_____
код направления_____
конт.данные_____
_____

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц по специальности/направления подготовки_____
_____
в связи с_____
_____
_____
с_____20_____года.

Приложение:
1._____;
2._____;

Дата «___»_____20____года

_____ (_____)
подпись ФИО

ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 9 (девять) л.

И. о. ректора _____ О.В. Перич