МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

СОГЛАСОВАНО
Ученым советом ДВГИИ
(протокол № 8 от 30.03.2026)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДВГИИ
_____ О. В. Перич
от 30.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по индивидуальному отбору поступающих в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (Детская школа искусств ДВГИИ)

Владивосток 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по индивидуальному отбору (далее – Положение) определяет полномочия, состав и организацию деятельности комиссий по индивидуальному отбору поступающих в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Институт) по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств (далее – предпрофессиональная программа) в Детской школе искусств ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Детская школа искусств ДВГИИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 08.03.2026 года);
- Приказом Министерства культуры РФ от 17.03.2025 г. № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее – ФГТ);

Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»;
- Правилами приема в Дальневосточный государственный институт искусств по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.3. На период проведения вступительных испытаний председателем комиссии по приему создаются комиссии по индивидуальному отбору из педагогических работников Института, участвующих в реализации предпрофессиональных программ, по которым проводится индивидуальный отбор поступающих.

1.4. В своей работе комиссии по индивидуальному отбору руководствуются законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Состав комиссии по индивидуальному отбору

2.1. Комиссия по индивидуальному отбору формируется из педагогических работников Института, не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году, и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря.

2.2. Число членов комиссии по индивидуальному отбору, включая председателя комиссии по индивидуальному отбору, его заместителя, должно составлять не менее трех человек.

2.3. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору может входить в состав комиссии и наделяться правом простого голоса (нерешающего) до

начала отбора. Ответственным секретарем всех комиссий по индивидуальному отбору может являться одно и то же лицо.

2.4. Председателем комиссии по индивидуальному отбору является педагогический работник Института, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих в Детскую школу искусств ДВГИИ. Председатель комиссии по индивидуальному отбору осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору.

2.5. Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя комиссии по индивидуальному отбору выполняет его функции и обязанности.

3. Полномочия, функции и обязанности комиссии по индивидуальному отбору

3.1. Деятельность комиссий по индивидуальному отбору регламентирована настоящим Положением.

3.2. Срок полномочий комиссии по индивидуальному отбору составляет 1 год.

3.3. В обязанности председателя комиссии по индивидуальному отбору входит:

− организация и контроль работы комиссии по индивидуальному отбору;

− распределение обязанностей между членами комиссии;

− составление расписания вступительных испытаний совместно с секретарем комиссии по приему.

3.4. Члены комиссии по индивидуальному отбору обязаны:

− осуществлять проведение вступительных испытаний;

−объективно и непредвзято оценивать вступительные испытания;

− заполнять протоколы, экзаменационные ведомости;

− участвовать в подведении и утверждении итогов вступительных испытаний совместно с председателем комиссии.

3.5. Председатель и члены комиссии обязаны:

− осуществлять своевременное проведение и объективное оценивание вступительных испытаний поступающих;

− выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

− своевременно информировать председателя комиссии по приему о возникающих проблемах или трудностях, могущих привести к нарушению сроков проведения и оценивания вступительных испытаний.

4. Порядок работы

4.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний.

4.2. Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются ее заседания, проводимые в очной форме.

4.3. Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.

4.5. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору, присутствующий при проведении индивидуального отбора поступающих, должен оценить уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставить баллы.

4.6. Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования.

4.7. При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.

4.8. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего комиссия по индивидуальному отбору формирует рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

4.9. Решение комиссии по индивидуальному отбору оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующих на заседании.

4.10. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору должен передать протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору, содержащий ее решение о результатах индивидуального отбора поступающих, в комиссию по приему не позднее следующего рабочего дня после принятия комиссией по индивидуальному отбору решения о результатах индивидуального отбора поступающих.

4.11. Институт размещает на официальном сайте и на информационном стенде результаты индивидуального отбора поступающих по каждой предпрофессиональной программе с указанием пофамильного списка поступающих, рекомендованных комиссией по приему к зачислению в Детскую школу искусств ДВГИИ, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения индивидуального отбора поступающих, не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора поступающих.

4.12. Копии протоколов заседаний комиссии по индивидуальному отбору (либо выписки из данных протоколов) хранятся в личных делах обучающихся.

4.13. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения информационной требований безопасности, конфиденциальности злоупотреблений и установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5. Порядок повторного индивидуального отбора поступающих и дополнительный прием

5.1. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия

апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

5.2. Дата, время и место проведения повторного индивидуального отбора поступающих устанавливается Институтом самостоятельно в рамках сроков проведения вступительных испытаний.

5.3. Повторный индивидуальный отбор поступающих проводится в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

5.4. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор поступающих в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией.

5.5. Дополнительный прием поступающих проводится в форме индивидуального отбора поступающих и осуществляется в случае наличия свободных мест на соответствующие предпрофессиональные программы в сроки, установленные Институтом (но не позднее 14 сентября), в том же порядке, что и индивидуальный отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
и международной
деятельности _____ И. В. Кириенко _____
подпись дата

Директор ДШИ _____ Е. Н. Полунина _____
подпись дата

И. о. начальника юр. отдела _____Ю. Н. Болотникова _____
подпись дата

Главный бухгалтер _____ О. В. Ведерникова _____
подпись дата

Начальник УМУ _____ А. А. Добрицова _____
подпись дата

государственный институт искусств»

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 5 (пять) л.

Ректор _____ О. В. Перич