

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
(ФГБОУ ВО ДВГИИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ДВГИИ

_____ А.М.Чугунов

от «01» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАФЕДРЕ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного Совета
ФГБОУ ВПО ДВГАИ

от «29» февраля 2016 г.

Протокол № 6

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

1. Общие положения

1.1. Кафедра является структурной единицей в рамках факультета или ДВГИИ, действующей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Устава ДВГИИ, данного Положения, других нормативных документов.

1.2. Кафедра создается, реорганизуется, ликвидируется решением Ученого совета ДВГИИ и приказом ректора по представлению декана факультета или проректора по научной и учебной работе.

1.3. Ректор утверждает штаты и обеспечивает финансирование кафедры в составе факультета или отдельно в зависимости от форм обучения, количества обучающихся, уровня подготовки специалистов согласно принятым и действующим в России нормативам.

1.4. Кафедра не является юридическим лицом, но в рамках образовательного учреждения может иметь обособленную территорию, имущество, учебно-вспомогательный, научный и преподавательский персонал.

1.5. Кафедры подразделяются на выпускающие и не выпускающие. Основной целью выпускающей кафедры является обеспечение качественной подготовки студентов по конкретной специальности и направлению подготовки. Выпускающая кафедра координирует деятельность преподавателей, работающих в рамках данной специальности, и несет ответственность за:

- определение целей и задач преподаваемых дисциплин;
- согласование и разработку программ курсов;
- разработку УМК, рабочих учебных программ;
- подбор ведущих преподавателей по дисциплинам специальности;
- контроль и оценку результативности деятельности преподавателей, обеспечивающих реализацию дисциплин специализации;
- организацию учебно-методической деятельности преподавателей в рамках специальности;
- организацию деятельности по обновлению содержания подготовки выпускников по основной образовательной программе.

2. Основные функции и задачи кафедры

2.1. Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в повышении уровня профессиональных и культурных знаний.

2.2. Подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и практическими знаниями.

2.3. Повышение квалификации персонала кафедры.

2.4. Повышение качества методического обеспечения учебного процесса.

2.5. Разработка новых технологий обучения.

2.6. Организация и проведение научных исследований и творческих мероприятий;

2.7. Внедрение в учебный процесс результатов научно-исследовательской и творческой деятельности

2.8. Ведение делопроизводства, учебной и методической документации.

3. Права и обязанности кафедры

Кафедра имеет право:

- владеть и пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, переданными кафедре решением руководства факультета или в хозяйственное ведение;
- издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю деятельности;
- заключать договоры на выполнение научных работ и предоставление дополнительных учебных услуг с другими организациями;

- проводить научные и методические конференции;
- производить обмен опытом с другими образовательными учреждениями;
- направлять своих представителей на международные конференции и совещания для обмена опытом, повышение квалификации в пределах выданных лимитов на расходы;
- представлять на списание устаревшее или изношенное оборудование.

Коллектив кафедры обязан:

- качественно осуществлять все формы учебной, творческой, научно-методической и научно-исследовательской деятельности, закрепленной за ней;
- осуществлять подготовку учебных материалов;
- способствовать набору абитуриентов;
- способствовать трудоустройству выпускников;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ДВГИИ;
- обеспечивать сохранность вверенного оборудования.

4. Управление кафедрой

4.1. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом ДВГИИ на срок до 5 лет, путем тайного голосования из числа наиболее авторитетных и квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

4.2. В пределах своей компетенции заведующий кафедрой издает распоряжения, обязательные для выполнения всеми категориями работников.

4.3. Заведующий кафедрой, помимо руководства коллективом по организации и совершенствованию учебной, творческой, научно-исследовательской, научно-методической и воспитательной работы, научных исследований по профилю кафедры, осуществляет руководство хозяйственными, коммерческими и другими видами работ, относящимися к его компетенции.

4.4. При временном отсутствии заведующего кафедрой приказом ректора назначается временно исполняющий его обязанности с указанием срока и условий работы.

4.5. Все важнейшие решения по деятельности кафедры принимаются на заседании коллектива кафедры.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность кафедры

5.1. Деятельность кафедры финансируется из следующих источников:

- из бюджетных средств;
- из внебюджетных средств, поступающих в качестве оплаты за обучение;
- за научно-исследовательскую работу по договорам;
- спонсорских взносов и добровольных благотворительных пожертвований юридических и физических лиц;
- грантов отечественных и зарубежных фондов и организаций;
- любых, не запрещенных действующим законодательством видов коммерческой деятельности.

5.2. Нормативы и отчисления указанных внебюджетных средств устанавливаются Положением о порядке формирования и расходования внебюджетных средств, утвержденным Ученым советом ДВГИИ.

Внебюджетные средства направляются на:

- развитие материально-технической и учебно-научной базы кафедры;
- приобретение компьютерной техники и программного обеспечения учебного процесса;
- приобретение учебной и учебно-методической литературы и материалов; прочие цели, определяемые творческими и научными потребностями и интересами кафедры.

6. Об изменениях и дополнениях положения о кафедре

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Ученым советом ДВГИИ по предложению ректора, проректоров, деканов и заведующих кафедрами