

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ» (ДВГИИ)

**СОГЛАСОВАНО**

Учёным советом ДВГИИ  
(протокол от 25.02.2019 № 7)



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ДВГИИ  
А.М. Чугунов  
25.02.2019

**ПОРЯДОК**  
проведения итоговой аттестации

Владивосток – 2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие положение регламентирует виды, сроки и формы подготовки, порядок прохождения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры ФГБОУ «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Центр, Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11. 2013 г. N 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. N 499;
- Методическими рекомендациями-разъяснениями о разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки от 22.04.2015 №ВК-1-3-/06);
- Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки от 21.04.2015 №ВК-1013-/06);
- Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Минобрнауки от 30.03.2015 « АК-822/06);
- Концепцией создания и функционирования центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры от 20.03.2019;
- Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.3. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения.

1.6. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Институтом самостоятельно и закрепляются в дополнительных профессиональных программах.

1.7. Лица успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации, форма которого устанавливается Институтом самостоятельно.

1.8. Лица, не прошедшие аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Институтом.

## 2. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации

2.1. К итоговой аттестации допускается слушатель в полном объеме выполнивший учебный план по дополнительным профессиональным программам.

2.2. Итоговая аттестация обучающихся по программам повышения квалификации осуществляется аттестационными (экспертными) комиссиями, количественный и персональный состав которых утверждается приказом ректора института.

2.3. Итоговую аттестационную (экспертную) комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии может являться лицо, не работающее в образовательной организации, как правило, из числа ведущих специалистов по профилю осваиваемой слушателями программы.

2.4. Состав аттестационных (экспертных) комиссий по программе повышения квалификации формируется из числа ведущих преподавателей и научных работников Института.

2.5. Решение аттестационной (экспертной) комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируются в соответствии со шкалой зачтено / не зачтено или в соответствии с пятибалльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с образовательной программой. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

2.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе (Приложение 1), который подписывают председатель (в случае отсутствия председателя – его заместитель), секретарь, члены комиссии и хранятся в архиве Института, согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации проводится в видах, предусмотренных дополнительной

профессиональной программой, в том числе в форме компьютерного тестирования с применением дистанционных технологий.

2.8 В случае, если слушатель не может пройти аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ректора по личному заявлению слушателя ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации.

2.9 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию без уважительной причины, либо получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется возможность повторно пройти итоговое тестирование.

2.10 Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы изложены в соответствующих образовательных программах.

### 3. Порядок выдачи документа о дополнительном профессиональном образовании

3.1 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации.

3.2 Документ о квалификации выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукции, образец которого самостоятельно установлен Институтом.

**ПРОТОКОЛ**  
Заседания аттестационной (экспертной) комиссии

Аттестационная (экспертная) комиссия в составе  
председателя

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

и членов

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

По проведению итоговой аттестации слушателей по

\_\_\_\_\_ по программе повышения квалификации

приняла решение о повышении квалификации следующих слушателей:

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Оценка

Председатель аттестационной (экспертной) комиссии \_\_\_\_\_

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_