

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ»  
(ФГБОУ ВПО ДВГАИ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ФГБОУ ВПО ДВГАИ**

**А.М.Чугунов**

**«30» июня 2014 г.**



**ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО  
ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Ученого Совета**

**ФГБОУ ВПО ДВГАИ**

**от «30» июня 2014 г.**

**Протокол № 11-А**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по реализуемым специальностям.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения студентами, обучающимися по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП СПО) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в следующих случаях:

- при поступлении студентов в Академию на базе среднего общего образования;
- при переходе студента с одной специальности среднего профессионального образования на другую внутри ФГБОУ ВПО «Дальневосточная государственная академия искусств» (далее – Академия);
- при приеме студента в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Академии»;
- при зачислении в число студентов лиц на основании справки об обучении;
- при поступлении лиц в Академию для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.3. Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении ОПОП СПО учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

## **2. Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

2.1. При решении вопроса о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ должны быть рассмотрены следующие документы:

- ФГОС по специальности;
- рабочий учебный план по специальности;

- диплом и приложение к диплому о получении среднего профессионального или высшего образования;
- аттестат об основном общем образовании или о среднем общем образовании;
- справка об обучении, выданная в другой образовательной организации;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, – для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в Академии;
- личное заявление студента о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (Приложение 1).

2.2. Специалист по учебно-методической работе производит сравнительный анализ ФГОС СПО по специальности, рабочего учебного плана, программ и фактически представленных документов.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины по ФГОС СПО по специальности, и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, аттестату, справке об обучении, зачетной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более 10 %.

2.4. В случае, если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет более 10 %, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, в ходе которого определяется возможность и условия для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и возможности зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, справке об обучении, зачетной книжке;
- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и невозможности зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, справке об обучении, зачетной книжке.

2.6. Зав. музыкальным колледжем готовит проект приказа о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества часов по рабочему учебному плану и по соответствующему документу (приложению к диплому, аттестату, справке об обучении, зачетной книжке). Итоговая оценка за учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику, дополнительную образовательную программу в случае их зачета берется из приложения к диплому, аттестату, справке об обучении, зачетной книжки.

2.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной

программе (зачет вместо балльной оценки), по желанию обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.8. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ проводится не позднее одного месяца до начала Государственной итоговой аттестации.

2.9. Не зачтенные результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ включаются в индивидуальный график обучения студента и должны быть сданы до окончания текущего после зачисления семестра.

2.10. Студенты, имеющие зачеты результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ освобождаются от их повторного изучения.

2.11. Студент может отказаться от зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики. В этом случае студент должен посещать все занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренного учебным планом. В зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные в Академии.

2.12. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения им образовательной программы результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики вносятся в справку об обучении.



