

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
(ФГБОУ ВО ДВГИИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ДВГИИ

_____ А.М.Чугунов
от “01” марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного Совета

ФГБОУ ВПО ДВГАИ

от “29” февраля 2016 г.

Протокол № 6

Владивосток 2016 года

Положение о платных образовательных услугах

1 Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Дальневосточного государственного института искусств" (далее— Институт) и иными локальными нормативными актами института. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг институтом.

1.2 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее — договор);

Заказчик — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный государственный институт искусств";

Обучающийся — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Физические лица — совершеннолетние абитуриенты и обучающиеся, законные представители несовершеннолетнего гражданина (родители, усыновители, опекуны, попечители), иные физические лица;

Юридические лица — организации независимо от их организационно-правовой формы;

Слушатели — лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения института;

Педагогический работник — физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с институтом и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Существенный недостаток платных образовательных услуг — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся института, иных граждан, общества и государства. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5 Институт оказывает платные образовательные услуги по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

1.6 К платным образовательным услугам не относятся занятия по реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов, а также сдача образовательной программы, сопровождающаяся промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (экзамен, зачет, модуль и прочее).

1.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Институт вправе снизить стоимость образовательной услуги по договору обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи, с учетом покрытия недостающей стоимости образовательной услуги за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом института и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками института.

2 Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Структурным подразделениям института, ответственным за оказание платных образовательных услуг, необходимо:

2.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.3 Заключить с заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг.

2.4 Подготовить проект приказа о зачислении в число обучающихся или слушателей института в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.5 Определить состав педагогических работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг институт вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает институт, а исполнителем — физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей.

Педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся института, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.6 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7 Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3 Порядок заключения договоров

3.1 Общие положения

3.1.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и адрес места нахождения института;

- наименование, адрес места нахождения и телефон юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика — физического лица;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.2 Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — физическому лицу необходимо предоставить:

- документ, удостоверяющий личность;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- нотариальную доверенность одного из родителей (усыновителя, опекуна, попечителя), подтверждающую полномочия физического лица на заключение договора на оказание платных образовательных услуг в отношении несовершеннолетнего ребенка.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием адреса места нахождения, банковских реквизитов, контактного телефона и адреса электронной почты юридического лица;
- заверенные копии правоустанавливающих документов юридического лица:
 - свидетельство о государственной регистрации;
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
 - Устав организации;
 - документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени института договор на оказание платных образовательных услуг подписывает ректор института или иное лицо, действующее на основании приказа, доверенности.

3.1.3 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются

дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

3.1.4 Договоры оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами оформляются в зависимости от вида образовательных услуг. Договоры на оказание платных образовательных услуг регистрируются у юрисконсульта и хранятся в бухгалтерии института, ответственных за исполнение договоров оказания платных образовательных услуг. Сроки хранения подлинников договоров на оказание платных образовательных услуг определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утверждаемой ректором института.

Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме по количеству сторон договора. Договор, имеющий объем более одного листа, визируется лицами, которые его подписывают, путем проставления подписи на каждом листе договора.

3.1.5 Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия, факультеты. По договорам, заключенным структурными подразделениями института, контроль исполнения договорных обязательств возлагается на руководителя либо иное лицо, ответственное за исполнение договоров.

3.1.6 Для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств бухгалтерия или факультеты не реже одного раза в семестр готовит и направляет в структурные подразделения института обобщенную информацию об имеющейся задолженности по договорам оказания платных образовательных услуг.

3.1.7 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.8 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.1.9 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.1.10 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.1.11 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.2. Заказчик, Обучающийся обязан:

3.2.1. При поступлении в ДВГИИ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые для осуществления образовательного процесса документы. Предоставить оригиналы документов об образовании.

3.2.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в Договоре, в размере и порядке, определенными Договором и Дополнительным соглашением о согласовании стоимости обучения, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.2.3. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

3.2.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя, своевременно сдавать установленные зачеты, экзамены и другие формы контроля знаний в соответствии с графиком учебного процесса;

3.2.5. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, а также своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях;

3.2.6. Уведомлять Исполнителя в письменной форме об изменении места жительства и об изменениях своего контактного телефона;

3.2.7. При прекращении права пользования жилым помещением (отчисления Обучающегося) сдать по акту Исполнителю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения за весь период проживания до момента фактической сдачи жилого помещения. По окончании учебы или досрочном расторжении Договора освободить предоставленное жилое помещение и выехать.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. В случае нанесения ущерба имуществу Исполнителя Обучающийся обязан возместить ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Самостоятельно и за свой счет приобрести полис медицинского страхования и предоставить его в деканат.

3.2.10. Своевременно возвращать учебную литературу, аудио и видео материалы в библиотечный фонд ДВГИИ.

3.3 Порядок заключения договоров на обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами

3.3.1. Обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в структурных подразделениях института на платной основе осуществляется на основании договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами в соответствии с Приказом ректора.

3.3.2. Договоры на обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в структурных подразделениях института на платной основе оформляются, регистрируются и хранятся в структурных подразделениях, ответственных за исполнение договоров оказания платных образовательных услуг.

3.4 Порядок заключения договоров на обучение по основным образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами

3.4.1. Обучение по основным программам высшего образования в Институте на платной основе осуществляется на основании договоров на обучение по основным образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами в соответствии с Приказом ректора.

3.4.2. Договоры на обучение оформляются, регистрируются и хранятся в бухгалтерии или иных структурных подразделениях института, ответственных за исполнение договоров оказания платных образовательных услуг.

3.5 Порядок заключения договора о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договора о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук

3.5.1. Обучение по образовательным программам послевузовского образования на платной основе осуществляется на основании договоров о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук.

3.5.2 Договоры о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук оформляются в соответствии с локальными актами института и законодательством РФ.

3.5.3 Договоры о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук регистрируются и хранятся в бухгалтерии института.

3.6 Порядок заключения договоров о повышении квалификации и договоров о профессиональной переподготовке

3.6.1 Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договоров о повышении квалификации и профессиональной переподготовке, за исключением обучения федеральных государственных гражданских служащих.

3.6.2 Для заключения договоров о повышении квалификации и профессиональной переподготовке заказчику необходимо обратиться в структурное подразделение института, занимающееся оформлением данного вида платных образовательных услуг.

3.6.3 Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

Федеральный государственный орган (заказчик) и институт (исполнитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов заключают государственный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

3.7 Порядок заключения договоров на оказание репетиторских и иных дополнительных платных образовательных услуг (подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, занятия по углублённому изучению дисциплин за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, и прочее)

3.7.1 Подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, занятия по углублённому изучению дисциплин за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, оказание репетиторских и иных платных образовательных услуг осуществляются на основании заключенных договоров.

Обучающимся института репетиторские и иные дополнительные платные образовательные услуги не оказываются в течение двух недель до начала, а также в период проведения экзаменационных сессий.

3.7.2 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику необходимо обратиться в структурное подразделение института, занимающееся оказанием данного вида образовательных услуг, и согласовать с руководителем структурного подразделения вид образовательных услуг, дисциплину, количество часов и срок оказания услуг.

3.7.3 После согласования условий, указанных в п. 3.6.2 настоящего Положения, заказчик в бухгалтерии оформляет договор на оказание платных образовательных услуг.

3.7.4 Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде семинарских, практических и лабораторных занятий. Группа формируется руководителем структурного подразделения и педагогическим работником. Численность группы по оказанию репетиторских услуг не может быть более 5 человек.

3.7.5 Структурные подразделения ведет учет оказанных платных образовательных услуг.

4 Порядок определения стоимости платных образовательных услуг, распределения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1 Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам на обучение по основным образовательным программам высшего образования— программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, устанавливается приказом ректора института и рассчитывается на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, очно-заочная, заочная), специальности и направления подготовки на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по

специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации.

4.2 Стоимость обучения федеральных государственных гражданских служащих определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансового обеспечения дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих и осуществления закупки образовательных услуг для гражданских служащих.

4.3 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных структурными подразделениями совместно с бухгалтерией и утвержденных ректором института либо иным уполномоченным лицом. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа ректора института.

4.4 Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем внесения денежных средств в кассу института либо перечислением денежных средств на расчетный счет института. Передача денежных средств за оказание платных образовательных услуг руководителям структурных подразделений, педагогическим и иным работникам института запрещена.

4.5 Оплата труда педагогических работников института, непосредственно оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору или гражданско-правового характера. Для заключения дополнительного соглашения педагогическому работнику необходимо обратиться в отдел кадров института. Педагогический работник обязан согласовать дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем структурного подразделения и бухгалтерией. Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух экземплярах, один из которых передается педагогическому работнику, а другой хранится в личном деле педагогического работника в отделе кадров.

4.6 Оплата труда сторонних лиц, оказывающих платные образовательные услуги на основании гражданско-правового договора, производится в соответствии с условиями заключенного договора.

5 Информация о платных образовательных услугах

5.1 Институт до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о платных образовательных услугах предоставляется институтом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов и иных структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность. Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика путем распространения буклетов, проспектов, размещения в обозримом месте на стендах института либо путем размещения на официальном сайте института.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения института или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика институт или структурное подразделение обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав института, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- адрес места нахождения и телефон учредителя института;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания

платных образовательных услуг;

- иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

5.4 Факт ознакомления заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета института и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора института.

6.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета института и вводятся в действие приказом ректора института.