

8

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ» (ДВГИИ)

СОГЛАСОВАНО
Учёным советом ДВГИИ
(протокол от 24.12.2018 № 4)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДВГИИ
А.М. Чугунов
24.12.2018 г.

ПОРЯДОК

обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе осуществления ускоренного обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

1. Общие положения

1.1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе осуществления ускоренного обучения высшего образования (далее – ВО) – по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Дальневосточном государственном институте искусств (далее – Институт) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям.

1.2. Индивидуальный учебный план по направлению подготовки/ специальности и индивидуальный учебный график разрабатываются в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки/ специальностям, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

1.3. Объем программы бакалавриата, специалитета, магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 70 з.е., при ускоренном обучении – более 80 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) ВО не может превышать объема, установленного требованиями соответствующего ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

1.4. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) по индивидуальному учебному плану, срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.5. Если обучающийся, переведенный на индивидуальный учебный план по различным причинам не может продолжать обучение по данному индивидуальному учебному плану, то он имеет право перевестись на соответствующую основную профессиональную образовательную программу с полным сроком обучения (при наличии такой программы и вакантных мест в Институте).

1.6. Решение о переводе на основную профессиональную образовательную программу с полным сроком обучения принимается Ученым советом на основании личного заявления обучающегося и оформляется приказом ректора Института.

В тексте порядка используются следующие понятия:

Учебный план – документ, который определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, форм промежуточной аттестации обучающихся, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем в академических часах.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ.

Индивидуальный групповой учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей группы обучающихся, которых на основании

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы в сокращенные сроки.

2. Условия и порядок реализации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения)

2.1. Обучающийся может быть переведён на обучение по индивидуальному учебному плану при наличии одного из следующих оснований:

- совмещающий получение образования в Институте с трудовой деятельностью без ущерба для выполнения индивидуального учебного плана, подтвержденное документально (для обучающихся 4-5 курсов, не имеющих академической задолженности);
- при переводе из другого высшего учебного заведения, при переводе на другую образовательную программу высшего образования, в том числе с изменением формы обучения, при восстановлении в Институт, при выходе из академического и иного вида отпуска – в случае возникновения разницы в учебных планах;
- зачисленных в Институт в качестве экстернов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при одновременном освоении нескольких основных образовательных программ;
- при возникновении чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных документально (болезнь, исключая возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию; уход за тяжело больным членом семьи; инвалидность; уход за ребенком в возрасте до трех лет);
- при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ и необходимости внести в программу адаптированные дисциплины;
- при обучении иностранных студентов и необходимости внести в программу адаптированные дисциплины.

2.2. Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный семестр или год обучения.

Индивидуальный учебный план является рабочим документом обучающегося, который включает информацию о:

- перечне учебных дисциплин (модулей), учебных и производственных практик, курсовых работ и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе, утвержденной Институтом;
- форме и периоде обучения;
- форме и сроках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося;
- объеме дисциплины в зачетных единицах;
- сроках и формах Государственной итоговой аттестации.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы.

2.4. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать занятия с академической группой по утвержденному расписанию занятий.

2.5. Обучающийся, который учится по индивидуальному учебному плану, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

2.6. В случае сдачи зачета или экзамена не в составе академической группы обучающемуся выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану», который в дальнейшем подшивается к экзаменационной ведомости (Приложение 1).

2.7. Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3. Условия и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение)

3.1. Ускоренное обучение может осуществляться в отношении следующих категорий обучающихся:

- обучающихся, которые освоили отдельные дисциплины (модули) и (или) прошли отдельные виды практики при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования;

- обучающихся, которые имеют соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом.

- 3.2. Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП при ускоренном обучении реализуется путем:
- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования;
 - повышения темпа освоения ОПОП.
- Повышение темпа освоения ОПОП может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.
- 3.4. Обучающийся подает заявление об ускоренном обучении руководителю соответствующего структурного подразделения.
- 3.5. Руководитель ОПОП подает ходатайство в Ученый совет о переводе студента на ускоренное обучение с указанием причин перевода.
- 3.6. Решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается Ученым советом в течение 1-го месяца после подачи соответствующего личного заявления и оформляется приказом ректора.
- 3.7. На основании заявления и представленных документов обучающегося не позднее 14 календарных дней со дня его подачи, специалисты по учебно-методической работе соответствующего структурного подразделения Института оценивают полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы.
- 3.8. На основе результатов рассмотрения документов, специалисты по учебно-методической работе соответствующего структурного подразделения определяют разницу в учебных планах, которую необходимо ликвидировать обучающемуся и формируют **аттестационный лист**, в котором приводится перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе на ускоренное обучение. Аттестационный лист визирует руководитель структурного подразделения.
- 3.9. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором указывается объем переаттестованных дисциплин и практик.
- 3.10. Индивидуальный учебный план разрабатывает Учебно-методическое управление совместно с заведующими кафедрами и утверждается ректором.
- 3.11. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик не учитывается при определении годового объема программы.
- 3.12. Обучающемуся, освоившему ОПОП в ускоренные сроки и успешно прошедшему Государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании соответствующего уровня.
- 3.13. Перевод на сокращенную форму обучения осуществляется не ранее прохождения первой промежуточной аттестации.

3.14. Обучающиеся по ускоренным программам подготовки с полным возмещением затрат на обучение обязаны произвести оплату за полный курс обучения.

3.15. Обучающийся переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения.

4. Реализация обучения по индивидуальному учебному плану на базе высшего и дополнительного образования

4.1. Срок освоения ОПОП обучения для лиц, имеющих высшее или дополнительное образование, решением Ученого совета Института может быть сокращен относительно полного нормативного срока обучения в соответствии с ФГОС, с учетом требований, установленных Министерством образования и науки РФ и настоящим Положением.

4.2. Зачет результатов обучения осуществляется:

— обучающемуся по программам бакалавриата, специалитета – на основании представленного обучающимся диплома бакалавра, диплома специалиста, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения; документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

— обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

4.3. Для указанных лиц ускорение срока получения образования осуществляется посредством переаттестации:

- практики;
- дисциплин (модулей), а также частей дисциплин (модулей).

4.4. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией факультета.

4.5. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у студентов, ранее получивших среднее профессиональное образование, высшее образование или дополнительное образование в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующей специальности.

4.6. Форма переаттестации (экзамен, зачет) определяется рабочим учебным планом аттестационной комиссией факультета в соответствии с ОПОП

4.7. Общая трудоемкость освоенной ОПОП за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующей специальности, направлению подготовки.

5. Условия и порядок переаттестации дисциплин

5.1. Учебные дисциплины и (или) практики и другие виды учебной работы (курсовые работы, научные исследования), соответствующие по названию и объему часов (зачетных единиц) учебному плану по образовательной программе, на которую подано заявление о переводе на ускоренное обучение (допускаемая разница – не более 20%), подлежат **перезачету**.

5.2. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и (или) практик и других видов учебной работы, освоенных и выполненных лицом по образовательной программе, с которой оно переводится, а также полученных по ним оценок (зачетов), как изученных. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

При несовпадении формы промежуточной аттестации (зачет вместо экзамена), данная дисциплина и (или) практика может быть перезачтена в полном объеме с оценкой не ниже «хорошо».

5.3. Факультативные дисциплины перезачитываются обучающемуся по его заявлению.

5.4. Перезачет практик, выполненных научных исследований допускается, если число зачетных единиц, указанных в представленной справке о периоде обучения, документе об образовании, меньше числа зачетных единиц, предусмотренных учебным планом Института для данной образовательной программы, не более чем на 10%.

5.5. Если разница в объеме учебных часов (зачетных единиц) соответствующих по названию учебных дисциплин и (или) практик и других видов учебной работы составляет от 20% до 50 %, перезачет не может быть осуществлен и они подлежат **переаттестации**.

5.6. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний и умений у обучающегося по дисциплинам и (или) практикам и другим видам учебной работы, пройденным (изученным) им по исходной образовательной программе. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным видам учебной работы (в форме промежуточного и итогового контроля) в соответствии с образовательной программой, на которую он написал заявление об ускоренном обучении.

5.7. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки (зачеты) и в случае положительных оценок принимается решение, которое освобождает

обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

5.8. Если разница в объеме учебных часов (зачетных единиц) соответствующих по названию учебных дисциплин и (или) практик и других видов учебной работы составляет более 50% или если учебные дисциплины и (или) практики и другие виды учебной работы, предусмотренные соответствующим учебным планом Института, обучающимся по исходной образовательной программе не изучались, то они подлежат изучению и прохождению по ним промежуточной **аттестации** (ликвидации академической задолженности).

5.9. На основании аттестационного листа руководитель соответствующего структурного подразделения издает распоряжение, в котором определяются сроки и график ликвидации обучающимся академической задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах. Распоряжение доводится до обучающегося под роспись и заносится в личное дело.

5.10. В установленные сроки проводится переаттестация ранее изученных и аттестация не изученных ранее учебных дисциплин, образующих академическую задолженность обучающегося.

5.11. Переаттестацию и аттестацию проводят преподаватели Института, ведущие различные виды учебной работы по соответствующим дисциплинам соответствующей образовательной программы.

5.12. Перед переаттестацией и аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины (практики), разработанной по образовательной программе, на которую он переводится, и организованы в необходимом объеме занятия и консультации.

5.13. Переаттестация и аттестация может проводиться в виде прослушивания, тестирования, выполнения письменных контрольных заданий, ответа по билетам, сдачи музыкальной викторины, реферата, публичного выступления в оперном спектакле/спектакле, просмотра художественных работ, доклада.

5.14. Результаты перезачета, переаттестации и аттестации оформляются индивидуальной ведомостью. В ведомости указываются перечень и объемы перезачтенных, переаттестованных, аттестованных дисциплин и (или) практик с оценкой и зачетом.

5.15. В зачетную книжку и учебную карточку обучающегося вносятся перезачтенные и переаттестованные дисциплины.

6. Реализация обучения по индивидуальному учебному плану (ускоренная форма обучения)

6.1. Обучающийся, получившему разрешение на обучение по индивидуальному учебному плану, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по осваиваемой ОПОП ВО вне зависимости от курса и формы обучения.

6.2. Один экземпляр индивидуального учебного плана выдается обучающемуся, второй экземпляр хранится в соответствующем структурном подразделении.

6.3. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме (если обучающийся переведен на ускоренную форму обучения);
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- учебное время на практики;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО Института с полным нормативным сроком обучения;
- виды промежуточной и итоговой аттестации;
- дисциплины по выбору обучающегося, устанавливаемые Институтом;
- согласованные сроки отчетности.

Приложение 1.

По индивидуальному учебному плану

ФИО

обучающегося _____

Специальность/ направление подготовки _____

Дисциплина _____

Оценка _____

Дата « » _____ 20 г.

Подпись _____

Приложение 2.

Ректору ФГБОУ ВО
«Дальневосточный государственный институт искусств»
Чугунову А.М.
от обучающегося
_____ курса
_____ факультета

_____ Ф.И.О.

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Имею диплом о _____
(вышем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании _____
(наименование образовательной организации)

по специальности/направлению подготовки

Копию диплома прилагаю.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Руководитель структурного подразделения _____

Приложение 3.

Ректору ФГБОУ ВО
«Дальневосточный государственный институт искусств»
Чугунову А.М.
от обучающегося
_____ курса
_____ факультета

Ф.И.О.

заявление.

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана по специальности/направлению подготовки

<i>№</i>	<i>Наименование дисциплины, курсовой работы, практики</i>	<i>Количество часов/Трудоёмкость</i>	<i>Форма аттестации</i>	<i>Оценка</i>

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Руководитель структурного подразделения _____

Приложение 4.

Ректору ФГБОУ ВО
«Дальневосточный государственный институт искусств»
Чугунову А.М.
от обучающегося
_____ курса
_____ факультета

Ф.И.О.

заявление.

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть результаты экзаменов, зачетов, курсовых работ и практик по следующим дисциплинам:

<i>№</i>	<i>Наименование дисциплины, курсовой работы, практики по документу о предыдущем образовании</i>	<i>Количество часов/Трудоёмкость по документу о предыдущем образовании</i>	<i>Оценка</i>	<i>Наименование дисциплины, курсовой работы, практик и в соответствии с индивидуальным учебным планом</i>	<i>Количество часов/Трудоёмкость по индивидуальному учебному плану</i>

Представленные документы:

Диплом № _____ рег. № _____ от « _____ » _____ г.
по направлению подготовки/специальности

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Справка об обучении № _____ от « _____ » _____ г.
по направлению подготовки/специальности

(код, наименование направления подготовки /специальности)

дата

подпись

расшифровка подписи

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Руководитель структурного подразделения _____

Приложение 5.

ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»

Протокол аттестационной комиссии

Выдан обучающемуся _____

Фамилия, имя, отчество

подавшему заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по основной профессиональной образовательной программе

код наименование специальности / направления подготовки

профиль / специализация / вид

на основании представленных документов:

Диплом № _____ рег. № _____ от « _____ » _____ Г.
по направлению подготовки/специальности

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Справка об обучении № _____ от « _____ » _____ Г.

по направлению подготовки/специальности

(код, наименование направления подготовки /специальности)

Установить следующее соответствие учебного плана:

<i>Сведения по документу о предыдущем образовании, справки об обучении (о периоде обучения)</i>			<i>Индивидуальный учебный план (код, наименование специальности / направления подготовки)</i>		<i>Итоговая оценка (переаттестация, перезачет или академическая задолженность)</i>
<i>Наименование</i>	<i>Максимальная учебная нагрузка</i>	<i>Оценка</i>	<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Максимальная учебная нагрузка</i>	

<i>дисциплины</i>	<i>(Трудоемкость) в часах/З.Е</i>			<i>(трудоемкость) в часах/З.Е.</i>	
Иностранный язык	108/3	хорошо	Иностранный язык	108/3	хорошо/перезачет
Методика обучения игре на инструменте	72/2	хорошо	Методика обучения игре на инструменте	108/3	перееаттестация
Камерный ансамбль	108/3	отлично	Камерный ансамбль	116/3	отлично/перезачет
Хоровой класс	Нет в учебном плане	-	Хоровой класс	420/11	Ликвидация академической задолженности

Установить сроки:

перееаттестации с _____ по _____

ликвидации академической задолженности с _____ по _____

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Руководитель структурного подразделения _____

СОГЛАСОВАНО:


Юрисконсульт


(подпись)

Г.В. Сухань

27.12.18
(дата)

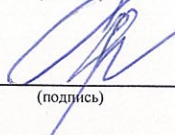
Проректор по НУР


(подпись)

О.М. Шушкова

27.12.2018
(дата)

Начальник учебно-методического управления


(подпись)

О.В. Перич

24.12.2018
(дата)

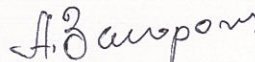
И.о. декана музыкального факультета


(подпись)

Ю.Л. Фиденко

24.12.2018
(дата)

Декан театрального факультета


(подпись)

А.И. Запорожец

24.12.2018
(дата)

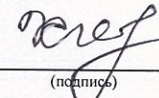
Декан художественного факультета


(подпись)

Н.А. Попович

24.12.2018
(дата)

Зав. иностранным отделением


(подпись)

И.В. Кириенко

24.12.2018
(дата)

Зав. ассистентурой-стажировкой


(подпись)

С.И. Ключко

24.12.18
(дата)

Разработка проекта ЛНА:

зав.музыкальным колледжем


(подпись)

И.В. Кириенко

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 17 л.



[Handwritten signature]
А.М. Чугунов